

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

**Кафедра экономики и
управления бизнес-процессами**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

**Кафедра экономики и управления
бизнес-процессами**

наименование кафедры

З.А. Васильева

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ТРЕНИНГ "УПРАВЛЕНИЕ
КОМАНДОЙ"**

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Тренинг "Управление командой"

Направление подготовки /
специальность 38.04.02 Менеджмент Программа
магистерской подготовки 38.04.02.06
"Маркетинг"

Направленность
(профиль)

Форма обучения

очная

Год набора

2020

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Направление 38.04.02 Менеджмент Программа магистерской
подготовки 38.04.02.06 "Маркетинг"

Программу
составили

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью курса является формирование системы теоретических знаний в области управления командами, развитие способности и готовности студентов осуществлять эффективное управление командами. Дисциплина предполагает овладение навыками и умениями эффективного управления командами. Структура и содержание учебного курса построены в соответствии с компетентностной моделью обучения. Выстроенная на базе определенных видов компетенций подготовка магистров по курсу «Тренинг «Управление командой» позволяет в дальнейшем выпускнику магистратуры соответствовать изменяющимся потребностям на рынке труда. В дисциплине рассматривается круг вопросов, связанных с теорией и практикой управления командами. Результаты освоения программы, востребованные на рынке труда, определяются сформированными в процессе обучения компетенциями.

Обучение по курсу организовано с использованием активных методов, нацеленных на формирование умений и навыков. Все теоретические положения подтверждаются практическими примерами. Роль дисциплины состоит в формировании у будущего менеджера компетентности в области профессиональной деятельности менеджера — обеспечение эффективного управления организацией, организация систем управления, совершенствование управления в соответствии с тенденциями социально-экономического развития.

1.2 Задачи изучения дисциплины

1. Актуализировать знания, способствующие пониманию сущности и специфики команды и его лидера.
2. Сформировать знания об эффективном управлении командами.
3. Развить навыки управления командами:
 - 1) формирование команды,
 - 2) мотивирование команды,
 - 3) распределение функций в команде.
4. Формировать готовность использовать навыки эффективного управления командами и развить на этой основе способность решать профессионально-управленческие задачи.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОК-3:готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-2:готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ПК-1:способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Тренинг «Управление командой» входит в вариативную

часть дисциплин изучаемых в первом семестре первого года обучения. В методологическом плане дисциплина «Тренинг «Управление командой» опирается на компетенции обучающихся, полученные на предыдущей ступени профессиональной подготовки. Студенты магистерской программы, приступившие к изучению дисциплины «Тренинг «Управление командой» должны:

– владеть культурой мышления и понимать основные законы развития

организации;

– уметь анализировать и обобщать информацию;

– быть способными к кооперации с коллегами, осознавать социальную

значимость своей будущей профессии, уметь анализировать и выявлять

сильные, слабые стороны деловой коммуникации, ее возможности.

Дисциплина в свою очередь позволит сформировать компетенции, предусмотренные ФГОС ВО и ОП. Успешное овладение данной дисциплиной позволит применять полученные знания в практической деятельности магистра в области менеджмента. Изучение курса предусматривает сочетание практических занятий как интерактивной формы обучения (с использованием разбора управленческих ситуаций, их моделирования, тренинговых упражнений, групповых дискуссий) и выполнением самостоятельной работы на платформе Moodle (Рекомендуемые браузеры для работы в системе: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari 6 и выше, Internet Explorer 9 и выше).

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

[http://lib3.sfukras.ru/PdfViewer/PdfViewer.ashx?](http://lib3.sfukras.ru/PdfViewer/PdfViewer.ashx?viewid=739DCC88A0A9220477DF0C29AA)
viewid=739DCC88A0A9220477DF0C29AA
A80180221C9C2FF8E18B3C671F8439FF7AAE14729E41BD68EA9F08365
DC11DAF23B91C
14DCC1DED43B9810229601C6015ABCB4279EC4C920F918A563
1CC9E8B1E021B0

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		1
Общая трудоемкость дисциплины	4 (144)	4 (144)
Контактная работа с преподавателем:	0,67 (24)	0,67 (24)
занятия лекционного типа		
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	0,67 (24)	0,67 (24)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	2,33 (84)	2,33 (84)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Экзамен)	1 (36)	1 (36)

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Общие положения теории и управленческой практики «Организационного поведения»	0	24	0	84	
Всего		0	24	0	84	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Команда и ее специфика. Формирование сбалансированной команды под организационные цели и задачи.	4	0	0

2	1	Команда и лидерство. Психология лидерства. Социально-психологическая структура команды. Управление командой: распределение функций и ролей.	8	0	0
3	1	Управление командой: влияние. Управление конфликтом.	6	0	0
4	1	Управление командой: мотивирование.	6	0	0
Всего			24	0	0

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Багдасарьян И. С., Дудкина Г. В.	Формирование коммуникативной компетентности менеджера: психолого-педагогические аспекты: монография	Красноярск: СФУ, 2012
Л1.2	Багдасарьян И. С., Каячев Г. Ф., Дудкина Г. В.	Формирование профессиональной компетентности современного менеджера: монография	Красноярск: СФУ, 2013
Л1.3	Гоулман Д., Бояцис Р., Макки Э.	Эмоциональное лидерство: Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта	Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Учебный материал распределяется по разделам и темам с учетом формируемых на каждом этапе компетенций.

При изучении дисциплины основными видами учебной работы являются аудиторные занятия (практические занятия), самостоятельная работа.

Материал дисциплины структурирован по темам. Практические занятия ориентированы на формирование и развитие необходимых в управленческой деятельности навыков в части формирования и управления процессами в команде.

При проведении практических занятий предусмотрена работа в дискуссии, ролевой игре, case study и тренинговых упражнений. Выполнение практических заданий требует предварительной домашней подготовки.

При изучении курса большое значение придается самостоятельной работе, которая, с одной стороны, тесно связана с аудиторными занятиями, с другой – позволяет расширить объем изучаемого материала.

Для подготовки к практическим занятиям, и выполнения заданий по самостоятельной работе рекомендуется воспользоваться ресурсами библиотеки СФУ, расположенной по адресу: переулок Свободный, 79, где также можно получить помощь в подборе необходимой литературы.

Обязательным условием работы с библиотечными ресурсами является - наличие единого читательского билета, который является основным документом, дающим право пользования ресурсами научной библиотекой СФУ. Весьма полезны ресурсы электронной библиотеки СФУ - <http://bik.sfu-kras.ru/> (электронные каталоги, электронные научные журналы и базы данных online, личный кабинет читателя).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения занятий, учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся разрабатываются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья на основе рекомендаций, данными МСЭ (медико-социальная экспертиза) или ПМПК (психолого-медико-педагогическая комиссия).

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Для изучения настоящей дисциплины обучающимся необходимо наличие доступа к:
9.1.2	<input type="checkbox"/> информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
9.1.3	<input type="checkbox"/> электронной библиотеке СФУ;
9.1.4	<input type="checkbox"/> e-learning (СФУ);
9.1.5	<input type="checkbox"/> электронные каталоги библиотек-партнёров г. Красноярска;
9.1.6	<input type="checkbox"/> электронным научным журналам и базам данных online.

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	
9.2.2	Электронные научные журналы и базы данных online:
9.2.3	<input type="checkbox"/> Электронная библиотечная система «ИНФРА-М» по направлению экономика и управление - Адрес ресурса: http://www.znanium.com ;
9.2.4	<input type="checkbox"/> Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» по направлению экономические науки - Адрес ресурса: http://rucont.ru ;
9.2.5	<input type="checkbox"/> Российская государственная библиотека (РГБ) – главная библиотека страны. РГБ – это общегосударственное хранилище отечественных и зарубежных книг, журналов и других материалов - Адрес ресурса: https://www.rsl.ru ;
9.2.6	<input type="checkbox"/> Российская национальная библиотека (РНБ) в Санкт – Петербурге (бывшая государственная библиотека им. М.Е. Салтыкова – Щедрина) – одно из богатейших книгохранилищ мира - Адрес ресурса: http://nlr.ru ;
9.2.7	<input type="checkbox"/> Государственная научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского Российской Академии образования (ГНПБ РАО) - электронный доступ [http://www.gnpbu.ru];
9.2.8	<input type="checkbox"/> Центральная научная библиотека Уральского отделения РАН (ЦНБ УрО РАН) - электронный доступ [http://www.uran.ru];
9.2.9	<input type="checkbox"/> Библиотека административно-управленческого портала – электронный доступ [http://www.aup.ru];
9.2.10	<input type="checkbox"/> Библиотека экономической и управленческой литературы - электронный доступ [http://eur.ru];
9.2.11	<input type="checkbox"/> Мир словарей - электронный доступ [http://mirslovarei.com/].

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для организации образовательного процесса необходима следующая материально-техническая база: тренинговая комната, оборудованная специальной мебелью, мульти-медийным оборудованием с выходом в сеть Internet, доска-флипчарт, раздаточные материалы.